

# **STANOVY**

## **Spolek Paprsky naděje**

### **Článek 1**

#### **Název Spolku**

Spolek Paprsky Naděje ( dále jen „Spolek“ ) je právnickou osobou založenou v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Název Spolku: **Spolek Paprsky Naděje**

### **Článek 2**

#### **Sídlo**

Adresa sídla Spolku: **Vraclav č.p. 73, 565 42 Vraclav**

### **Článek 3**

#### **Stanovy**

Vnitřní organizace Spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů Spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Spolku.

### **Článek 4**

#### **Účel Spolku**

Účelem Spolku je všestranná podpora a pomoc samostatným ZTP osobám a rodinám se zdravotně postiženým či těžce nebo dlouhodobě nemocným členem, seniorům, osobám v tíživé životní situaci či události. Handicapovaným sportovcům a sportovním klubům s handicapovanými členy.

Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím hlavní činnosti Spolku.

### **Článek 5**

#### **Hlavní činnost Spolku**

1. Spolek vykonává hlavní činnosti za účelem dosažení svých cílů v souladu se svým účelem tak, jak je vymezeno v článku 4 těchto stanov. Žádná z hlavních činností Spolku není podnikáním ani výdělečnou činností.

2. Hlavní činnost může být financována především, ale nejenom z grantů a sponzorských darů a ze zisku z vedlejších činností dle článku 6 těchto stanov. Je-li při výkonu hlavní činnosti dosaženo příjmu, použije Spolek tyto příjmy k pokrytí nákladů na spolkovou činnost, či na úhradu své správy.

3. Tělesně, zdravotně, mentálně či jinak postižená osoba, senior, těžce a dlouhodobě nemocná osoba, osoba v těžké životní situaci či po těžké životní události, handicapovaná osoba a sportovec, osoba pečující dlouhodobě o rodinného příslušníka bude dále v těchto stanovách označována společným souhrnným názvem a uváděná jako „**podporovaný**“.

Hlavní činností Spolku je zejména:

4. Hmotná, finanční a materiální pomoc podporovaným a jejich rodinám formou dlouhodobých a krátkodobých projektů či přímé výpomoci zejména v oblastech **bydlení** zakoupením či přispěním na vhodný byt, dům, rekonstrukci či bezbariérové úpravy, nábytek a potřebné vybavení domácnosti aj. V oblasti **mobility** pomoc při pořízení či úpravě vhodného dopravního prostředku, pomoc s jeho opravami a servisem, zakoupení či přispění na invalidní nebo speciální vozík a vybavení. V oblasti **vzdělání** pomoc s úhradou školného, kurzového, nákladů na ubytování a dopravu, pořízení odpovídajících školních pomůcek a potřeb, knih, brožur, mobilní a výpočetní techniky, internetového a mobilního připojení apod. V oblasti sociálních a jiných **služeb** pomoc podporovaným a jejich rodinám s úhradou těchto služeb, zdravotních a kompenzačních pomůcek, ošetrovatelské a asistenční péče, služby sociálního pracovníka, odborné poradenství. Dále Spolek pomůže podporovaným s úhradou služeb různých mobilních operátorů, internetového, televizního a satelitního připojení.

5. Podpora uvedená v článku 5 bod 4. těchto stanov není pro podporované nároková. Podporovaní zašlou radě Spolku písemnou žádost popř. další náležitosti, potřebné pro posouzení žádosti. Rada Spolku poté na svém zasedání rozhodne o podpoře a její výši či zamítnutí a písemně toto rozhodnutí sdělí podporovanému.

6. Pořádání různých volnočasových aktivit a projektů na podporu kulturního, duchovního a společenského života podporovaných a osob dle článku 4. těchto stanov a na jejich aktivní využití volného času, formou návštěv kulturních, společenských a vzdělávacích akcí. Pořádání výletů, besed, návštěv sportovních utkání aj. Toto organizovat ať již vlastními silami nebo ve spolupráci s jinými spolky a neziskovými organizacemi. Odborné a vzdělávací akce realizovat výhradně za pomoci různých sociálních pracovníků a odborných sociálních zařízení a institucí.

7. Navazování spolupráce v oblasti sociálních služeb a dalších nástrojů ve prospěch sociálního začleňování podporovaných, pomáhat jim vyhledávat či zprostředkovávat různé sociální a odborné informace a služby

8. Pravidelně navštěvovat podporované v jejich domácnostech. Pomáhat podporovaným formou drobné výpomoci v domácnosti, úklidem, nákupy, s doprovodem na úřady a k lékaři apod. Pomáhat s dopravou podporovaných k lékaři, na kulturní, sportovní a společenské akce. Pokud to bude potřeba, využít k zajištění potřeb podporovaných i odborných služeb různých sociálních pracovníků a poskytovatelů sociálních služeb.

9. Pomoc podporovaným a jejich doprovodu s úhradou za ozdravné pobyty a zdravotní dovolenou ať již v přírodě či u moře, v lázních nebo táborech.

10. Organizovat společná setkání podporovaných a jejich rodin a známých, vzájemně se navštěvovat a usnadňovat tak navazování nových kontaktů mezi podporovanými a jejich rodinami. Vyměňovat si vzájemné zkušenosti, rady a poznatky. Organizovat společná setkání při různých oslavách, narozeninách a výročích.

11. Realizovat projekty na aktivní využití volného času seniorů a tím přispívat ke zkvalitnění života podporovaných a jejich rodin.

12. Svými aktivitami napomáhat zkvalitnit život, zlepšit komunikační dovednosti a tím také zmírnit sociální odloučení podporovaných a jejich rodin

13. Poskytnutí širšího technického zázemí ( telefonické a internetové připojení, tiskárna, kopírka aj.) podporovaným v určeném místě Spolku.

14. V rámci možností podporovaných je vést aby nebyli pouze pasivní příjemci pomoci, ale aby se i oni a jejich rodiny aktivně zapojovali do činnosti a práce ve Spolku, navrhovali různé akce, pomáhali s jejich realizací a napomáhali tak naplňovat cíle Spolku.

## Článek 6 Vedlejší činnost Spolku

Jelikož je provozování hlavní činnosti Spolku spojeno s náklady, může Spolek vykonávat i hospodářské či jiné výdělečné činnosti vedlejší a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku Spolku. Zisk z těchto činností Spolek použije k podpoře hlavní činnosti a k úhradě nákladů na vlastní správu.

## Článek 7 Členství ve Spolku

1. Členství ve Spolku je dobrovolné.

2. Členem Spolku se může stát každá fyzická osoba starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti, která chce podpořit naplňování cílů Spolku a podá písemně žádost o členství, bude souhlasit se stanovami a cíli Spolku a poskytne nezbytně nutné osobní údaje, čímž dává souhlas s jejich nakládáním a zpracováním v souladu s platnou legislativou.

3. Členem Spolku může být i právnická osoba. Zastupuje ji statutární orgán, ledaže právnická osoba určí jiného zástupce.

4. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.

5. Osoba se stává členem Spolku ke dni rozhodnutí o přijetí její žádosti o členství radou Spolku a dnem přijetí za člena Spolku. O přijetí či nepřijetí vyhotoví rada Spolku zprávu, která bude součástí zápisu z jeho jednání. Uchazeč má právo do tohoto zápisu nahlédnout.

6. Výši a splatnost členského příspěvku určí členská schůze Spolku.

7. **Členství ve Spolku zaniká** následujícími způsoby:

a, dobrovolným vystoupením člena. Členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství výboru Spolku, není-li v oznámení o ukončení členství uvedeno jinak;

b, úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého;

c, vyloučením člena. Členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze Spolku vyloučenému členovi, není-li v rozhodnutí uvedeno jinak. Rada Spolku, má právo vyloučit člena, který závažně porušil povinnost vyplývající z členství a v přiměřené lhůtě nezjednal nápravu ani po výzvě rady Spolku. Vyloučen může být i člen, který nezaplatí členský příspěvek ani v přiměřené lhůtě určené Radou Spolku dodatečně ve výzvě k zaplacení, ačkoli byl na tento následek písemně upozorněn. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li Spolku zvláště závažnou újmu. Písemné rozhodnutí o vyloučení doručí rada Spolku vyloučenému členu;

d, zánikem Spolku;

e, rozhodnutím rady Spolku o přeměně Spolku na jinou právní formu.

8. Návrh na vyloučení může podat v písemné formě kterýkoli člen; v návrhu se uvedou okolnosti osvědčující důvod pro vyloučení. Člen, proti kterému návrh směřuje, má možnost se s návrhem na vyloučení seznámit, žádat o jeho vysvětlení a uvést i doložit vše, co mu je k prospěchu.

9. Člen může do patnácti dnů od doručení rozhodnutí v písemné formě navrhnout, aby rozhodnutí o jeho vyloučení přezkoumala rozhodčí komise, ledaže stanovy určí jiný orgán.

10. Rada Spolku může zrušit rozhodnutí o vyloučení člena, odporuje-li vyloučení zákonu nebo stanovám; rozhodnutí o vyloučení člena může zrušit i v jiných odůvodněných případech.

11. Vyloučený člen může do tří měsíců od doručení konečného rozhodnutí Spolku o svém vyloučení navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti vyloučení; jinak toto právo zaniká. Nebylo-li mu rozhodnutí doručeno, může člen návrh podat do tří měsíců ode dne, kdy se o něm dozvěděl, nejdéle však do jednoho roku ode dne, kdy byl po vydání rozhodnutí zánik jeho členství vyloučením zapsán do seznamu členů; jinak toto právo zaniká.

12. Členové Spolku neručí za dluhy Spolku.

13. Každý člen a to i bývalý, obdrží na svou žádost od Spolku na jeho náklady potvrzení s výpisem ze seznamu členů obsahující údaje o své osobě, popřípadě potvrzení, že tyto údaje byly vymazány. Namísto zemřelého člena může o potvrzení požádat jeho manžel, dítě nebo rodič, a není-li žádný z nich, může o vydání potvrzení žádat jiná osoba blízká nebo dědic, prokáže - li zájem hodný právní ochrany.

14. Seznam členů může být uveřejněn se souhlasem všech členů, kteří jsou v něm zapsáni; při uveřejnění neúplného seznamu členů musí být z něho patrné, že je neúplný.

15. Rada Spolku vydá odstupujícímu nebo vyloučenému členovi písemné rozhodnutí o ukončení členství. Ve kterém bude mj. uveden důvod ukončení členství, potvrzení, že nemá odstupující nebo vyloučený člen vůči Spolku žádné závazky a pohledávky a datum ukončení členství ve Spolku.

16. Ukončením členství ve Spolku nezaniká odpovědnost bývalého člena za skutečnosti, které nepříznivě ovlivnily dobrou pověst Spolku, způsobily mu materiální nebo finanční škody a které vyšly najevo až po ukončení jeho členství. Po zjištění těchto skutečností rada Spolku zváží závažnost způsobené škody a stanoví další postup řešení. Při řešení závažnějších škod bude rada Spolku postupovat v souladu s právním řádem České republiky.

## Článek 8 Práva a povinnosti člena

1. Každý člen Spolku má právo :

- a, podílet se na činnosti a akcích Spolku včetně jeho rodinných příslušníků
- b, být informován o činnosti, dění a hospodaření Spolku
- c, podávat konkrétní návrhy, připomínky a vznášet dotazy orgánům Spolku a obdržet na ně odpovědi v přiměřené době
- d, volit orgány Spolku a být do nich volen
- e, dobrovolně vystoupit ze Spolku
- f, vykonávat činnost ve prospěch dosažení cílů Spolku a být za tuto činnost oceněný/á dle interních kritérií stanovených Radou Spolku
- g, žádat o výpis ze seznamu členů dle článku 9 Stanov

h, navrhnout soudu, aby rozhodl o neplatnosti rozhodnutí orgánu Spolku pro jeho rozpor se zákonem nebo se stanovami, pokud se neplatnosti nelze dovolat u orgánů Spolku. Právo dovolat se neplatnosti rozhodnutí zaniká do tří měsíců ode dne, kdy se navrhovatel o rozhodnutí dozvěděl nebo mohl dozvědět, nejpozději však do jednoho roku od přijetí rozhodnutí.

i, poruší - li Spolek základní členské právo člena závažným způsobem, má člen právo na přiměřené zadostiučinění.

j, může nahlížet do zápisů ze zasedání členské schůze v sídle Spolku nebo na jiném předem vzájemně dohodnutém místě.

## 2. Každý člen Spolku má povinnost :

a, dodržovat stanovy Spolku

b, aktivně se podílet dle vlastních možností na činnosti a dosahování cílů Spolku

c, platit členské příspěvky

d, pravidelně se informovat o dění ve Spolku

e, při veškeré své činnosti chránit a zachovávat dobré jméno a dobrou pověst Spolku

f, informovat radu Spolku o všech svých jednáních souvisejících s činností Spolku

## Článek 9 Seznam členů Spolku

1. Spolek vede seznam členů, který je neveřejný. Seznam je přístupný v sídle Spolku a obsahuje údaje člena dle článku 9 odst. 2 Stanov

2. V Seznamu členů se u každého člena uvádějí následující údaje:

### Fyzické osoby

Jméno a příjmení

Bydliště

Datum narození

Tel. č./ email

### Právnícké osoby

Název

Sídlo

IČ

Tel. č./ email

Osoba jednající jménem člena ve Spolku

3. Veškeré zápisy a výmazy ze Seznamu členů provádí rada Spolku. Zápis nového člena do seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od vzniku členství, výmaz člena ze seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od zániku členství. Rada Spolku je povinná vydat ve lhůtě 15 dnů výpis ze seznamu členů každému členovi, který o výpis požádá.

## Článek 10 Statutární orgány Spolku

1. Organizační strukturu Spolku tvoří :

**1.1. členská schůze**

**1.2. Rada spolku**

2. Funkční období volených orgánů je pět let. Členové volených orgánů Spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve Spolku dle článku 7 odst. 7 těchto stanov, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí.

3. Členové volených orgánů Spolku mohou být do svých funkcí voleni opakovaně i po dobu několika funkčních období.

## Článek 11 Členská schůze

1. členská schůze je nejvyšší orgán Spolku a je tvořena shromážděním všech členů Spolku

2. členská schůze projednává činnost Spolku za uplynulý kalendářní rok, přijímá zásady činnosti pro následující kalendářní rok, volí volené orgány Spolku, hodnotí práci volených orgánů i členů. Přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost Spolku. Do její působnosti tak mj. náleží:

- určit hlavní zaměření činností Spolku
- schvalovat stanovy Spolku a změny těchto stanov
- rozhodovat o provozování kanceláře Spolku
- schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření Spolku za uplynulé období
- rozhodovat o dispozicích s nemovitým majetkem
- volit radu Spolku a odvolávat ji
- jmenovat likvidátora při zániku Spolku
- rozhodovat o dobrovolném rozpuštění Spolku
- rozhodovat o přeměně Spolku
- hodnotit činnost dalších orgánů Spolku i jejich členů
- schvalovat interní směrnice pro odměňování za práci ve prospěch Spolku
- rozhodovat o výši členského příspěvku
- rozhodovat o vyloučení členů

3. Právo zúčastnit se členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové Spolku. Každý člen Spolku je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat vysvětlení záležitostí Spolku. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by Spolku mohlo způsobit újmu, nelze mu je poskytnout.

4. Členská schůze je svolávána radou Spolku podle potřeby, nejméně však jednou za rok.

5. Pozvánka na členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně 10 dnů před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze může být odvoláno či odloženo jen na návrh nebo se souhlasem toho, kdo k němu dal podnět. Stane-li se tak méně než 3 dny před oznámeným datem zasedání, nahradí Spolek členům, kteří se na zasedání dostavili podle pozvánky, účelně vynaložené náklady.

6. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech členů Spolku. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných členů.

7. Zasedání členské schůze a volby do statutárního orgánu se řídí jednacím a volebním řádem Spolku. Průběh zasedání řídí svolavatelem určený předsedající zasedání tak, jak byl jeho pořad ohlášen, ledaže se členská schůze usnese na předčasném ukončení zasedání. Zasedání se řídí programem tak, jak bylo obsažen v pozvánce dle článku 11 odst. 5 Stanov. Pořad zasedání proti návrhu uvedenému v podnětu může být změněn jen se souhlasem toho, kdo podnět podal. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů Spolku oprávněných o ní hlasovat.

8. Rada Spolku zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven.

9. Na písemnou žádost nejméně jedné třetiny členů Spolku musí být svolána členská schůze. Rada Spolku je povinna svolat členskou schůzi nejpozději do dvaceti dnů od doručení písemné žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program členské schůze. Nesvolá-li rada Spolku zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady Spolku sám.

## Článek 12 Rada spolku

1. Je kolektivní statutární orgán Spolku, který je oprávněn za něj jednat ve všech věcech, zejména pak je oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním Spolku, včetně dispozic s jeho majetkem, s výjimkou majetku nemovitého.

2. Vede a řídí činnost Spolku v souladu se stanovami a jednotlivými vnitřními směrnici Spolku i usneseními členské schůze v období mezi členskými schůzemi. Dohlíží na dodržování stanov, pečuje o rozvoj Spolku po celé své funkční období.

3. Je kolektivní orgán tvořený 3 členy zvolenými členskou schůzí a pracuje ve složení předseda rady Spolku a dva členové Rady spolku. Funkční období Rady spolku je 5 let a funkce se ujímá den následujícího po dni volby.

4. Podepisuje všechna usnesení, písemnosti a oznámení Spolku a navenek Spolek zastupují každý samostatně v plném rozsahu funkce. Podepisování se děje tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu spolku připojí svůj vlastnoruční podpis a údaj o své funkci

5. Je povinna vykonávat svou působnost s náležitou péčí, odborností a loajalitou a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit Spolku škodu.

6. Odpovídá za řádné hospodaření Spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu a roční závěrku hospodaření. Dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání Spolku. Zpracovává závěrky a podklady pro členskou schůzi.

7. Všichni členové Rady spolku mohou samostatně písemně pověřit ostatní členy Spolku nebo i třetí osoby k zastupování Spolku na veřejnosti s tím, že v písemném zmocnění bude jasně stanovený rozsah a způsob prezentace Spolku.

8. Schvalování jednotlivých rozhodnutí a usnesení Rady spolku se děje na základě principu 2/3 většiny. Schůze Rady spolku svolává její předseda a to nejméně 4x ročně.

9. V případě odstoupení z funkce některého člena Rady spolku nebo delší neschopnosti vykonávat funkci v Radě spolku, bude svolána mimořádná členská schůze a bude zvolen nový člen rady Spolku. Odstupující člen doručí Radě spolku písemné prohlášení o odstoupení z funkce.

10. Svolává členskou schůzi a dle článku 11 odst. 9. i mimořádnou členskou schůzi.

11. Schvaluje přijetí nových členů.

12. K zajištění hlavní činnosti Spolku může Rada spolku přijímat zaměstnance a ukončovat jejich pracovní poměr, využívat služeb externích a interních spolupracovníků firem nebo třetích osob. Tyto odměňovat podle předem stanovených tarifů, dohody či smlouvy v souladu s Vnitřní směrnicí Spolku. Zaměstnancem Spolku se v případě potřeby může stát jak řadový člen, tak i člen rady Spolku.

13. Rozhoduje o odkladu splatnosti, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody.

14. Posuzuje návrhy a náměty členů, možnosti investic a předkládá tyto návrhy Členské schůzi.

15. Vede řádně veškerou agendu Spolku, seznam členů Spolku dle článku 9 Stanov. Archivuje veškeré zápisy a příslušné dokumenty Spolku.

### Článek 13

#### **Majetek a hospodaření Spolku**

1. Prostředky na svou činnost získává Spolek zejména z darů od fyzických a právnických osob, ze státních grantů, příspěvků nadací a nadačních fondů, z členských příspěvků, z veřejných sbírek, z dědictví a odkazů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku. Spolek může dále v rozsahu těchto stanov získávat prostředky na svou činnost podnikáním a vedlejší výdělečnou činností dle článku 6 těchto stanov.

2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností Spolku naplňujících poslání a cíle Spolku. Prostředky je dále možno použít k úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti Spolku.

3. Prostředky Spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance Spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna za výkon funkce dle těchto stanov, či sjednaná na základě platných smluv.

4. Veškerý movitý i nemovitý majetek nabytý činností Spolku se stává majetkem s výjma proplácení nákladů účelně vynaložených na zajištění hlavní činnosti, cílů a poslání Spolku.

5. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování hlavní činnosti a cíle Spolku.

6. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku Spolku, odpovídá rada Spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů Spolku.



7. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí spolku.

8. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem Spolku, jeho správu, obnovu, údržbu, evidenci, vedení účetní agendy, způsoby řešení případných problémů a nesrovnalostí v účetnictví, odpovědnost za vzniklé staré i nové škody příslušných orgánů Spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech Spolku, které jsou k dispozici k nahlédnutí všem členům Spolku a umístěny společně s ostatními dokumenty v sídle Spolku.

#### Článek 14

#### **Zánik a likvidace Spolku**

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.

2. Při zániku Spolku členská schůze jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do 20 dní od svého jmenování do funkce soupis jmění Spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle Spolku všem členům Spolku. Likvidátor vydá proti úhradě nákladů soupis jmění každému členu, který o to požádá.

3. Při zániku Spolku likvidátor vypořádá dluhy Spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí členská schůze. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě 20 dnů od okamžiku, kdy členská schůze předchozí návrh zamítla.

4. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

5. Jestliže Spolek obdržel účelově vázané plnění z veřejného rozpočtu, likvidátor naloží s příslušnou částí likvidačního zůstatku podle rozhodnutí členské schůze. Nepůjde-li s likvidačním zůstatkem naložit podle Stanov, nabídne likvidátor likvidační zůstatek Spolku s obdobným účelem.

#### Článek 15

#### **Závěrečná ustanovení**

Znění těchto stanov bylo schváleno členskou schůzí konanou dne 23. listopadu 2016 a je účinné od následujícího dne, tedy od 24. listopadu 2016

Stanovy lze doplňovat a měnit dodatky, které schválí členská schůze.

Právní vztahy neupravené těmito stanovami se řídí Zákonem č. 89/1992 Sb., občanský zákoník a ve znění jeho novel a dodatků.

V Pardubicích

dne 28. listopadu 2016

Jaroslav Karmášek - předseda Rady spolku